ÅRSMØTE

Norsk Forening for Vedlikehold (NFV)

Tirsdag 29. mars 2022 kl. 15.00 – 17.00

På Teams

ÅRSMØTEDOKUMENTASJON
Innkalling/dagsorden
Styrets informasjon om året 2021
Regnskap 2021
Revisors beretning
Budsjett 2022
Vedtektsendringer
Valgkomiteens innstilling
Kontingent 2023
Strategiplan 2022-2024
Handlingsplan 2022

Til
Medlemmene i NFV

Lysaker, 9. mars 2022

Innkalling til årsmøte

i Norsk Forening for Vedlikehold

Det vises til tidligere utsendt informasjon om dato for årsmøte. I henhold til vedtektenes § 10 innkalles det herved til årsmøte

tirsdag 29. mars 2022 kl. 15.00 – 17.00
På Teams
Votering vil foregå ved håndsopprekking direkte i møtet. Forlanger noen skriftlig valg/votering ordnes dette via SMS til et mobilnummer som oppgis i møtet. To personer uten stemmerett, med taushetsplikt, vil lese av meldingene og slette dem etter hver avstemning.

Dagsorden:
1. Valg av møteleder og referent
2. Godkjenning av innkalling og saksliste
3. Valg av to personer til å undertegne protokollen
4. Åpning og informasjon
5. Styrets informasjon om året 2021
6. Regnskap med revisors beretning for 2021
7. Budsjett for 2022
8. Orientering om ny Strategiplan 2022-2024
9. Orientering om Handlingsplan 2022
10. Forslag til endring av vedtektene
11. Valg
12. Fastsettelse av kontingent for 2023
13. Innkomne forslag
14. Styrets forslag til tid og sted for neste årsmøte

Med vennlig hilsen
Norsk Forening for Vedlikehold

Stig Aune/s/
styreleder

Norsk Forening for Vedlikehold
Årsmøte 29. mars 2022
På Teams

DAGSORDEN

SAK 1. Valg av møteleder og referent
I henhold til vedtektenes §10 skal det velges møteleder og sekretær/referent.

Forslag til vedtak:
Styreleder Stig Aune velges til møteleder. Administrasjonsleder Siri Ulvin velges til referent.

VEDTAK:

SAK 2. Godkjenning av innkalling og sakliste

VEDTAK:

SAK 3. Valg av to representanter til å underskrive protokollen
I henhold til vedtektenes §10 skal det velges to representanter til å underskrive protokollen. Møteleder vil foreslå to personer som er til stede på møtet.

Forslag til vedtak:
Møteleders forslag til to personer til å underskrive protokollen vedtas.

VEDTAK:

SAK 4. Åpning og informasjon
Styreleder Stig Aune vil orientere.

VEDTAK:

SAK 5. Styrets informasjon om året 2021
Styrets informasjon om 2021 inkludert regnskap er vedlagt.

VEDTAK:

SAK 6. Regnskap med revisors beretning for 2021
Styrets informasjon om 2021 inkludert regnskap er vedlagt.

VEDTAK:

SAK 7. Budsjett for 2022
NFVs budsjett for 2022 er vedlagt.

VEDTAK:

SAK 8. Orientering om ny strategiplan 2022-2024
Strategiplan 2022-2024 er vedlagt.

VEDTAK:

SAK 9. Orientering om Handlingsplan 2022
Styreleder Stig Aune vil orientere om Handlingsplan 2022.

VEDTAK:

SAK 10. Forslag til endring av vedtektene
Gjeldende vedtekter for NFV er vedlagt.

Styret foreslår følgende vedtektsendringer:

Endring av § 3 Formål
Styret foreslår å gjøre endringen for å bringe vedtektene i samsvar med formål og visjon som formulert i Strategiplan 2022-2024 jfr. sak 8.

Ny § 18 Lokallag
Styret foreslår å ta inn i vedtektene en ny paragraf 18 Lokallag.

Forslag til vedtak:
<u>Endret § 3 Formål skal lyde:</u>
Visjon
Norsk Forening for Vedlikehold (NFV) skal bidra til vedlikehold som gir verdi, slik at norsk næringsvirksomhet er bærekraftig og konkurransedyktig

Formål
NFV skal være en anerkjent formidler av kunnskap og praktiske løsninger for næringens nåværende og fremtidige forretningsmessige utfordringer gjennom å formidle ny teknologi og moderne, tilpassede løsninger.

Ny §18 Lokallag skal lyde:
Hva er et lokallag
En samling av NFV medlemsbedrifter og personlige medlemmer i et definert geografisk område.

Et lokallag er laveste nivå av selvstendig, demokratisk enhet i organisasjonen. Lokallaget skal ha minst 5 betalende medlemmer. NFV-medlemmer i lokallagets geografiske område må aktivt velge å være en del av lokallaget. Lokallaget skal ha aktiviteter i tråd med vedtekter og formål for NFV nasjonalt.

Forutsetninger
Etablering av det enkelte lokallag i NFV skal skje i henhold til NFVs vedtekter, og skal i hvert enkelt tilfelle godkjennes av styret i NFV. På samme måte kan styret vedta nedlegging av lokallag i NFV.
Medlemmer i lokallag må være godkjente medlemsbedrifter i NFV (herunder betale årlig medlems-kontingent til NFV og må forholde seg til NFVs til enhver tid gjeldende vedtekter, visjon, formål og strategiplaner på samme måte som medlemmer i andre regioner i landet).

Ved divergens mellom NFVs strategiplaner og lokallagets, så skal alltid NFVs strategier være gjeldende.

Navn på lokallaget skal alltid være NFV lokallag xxx, hvor xxx beskriver det geografiske området som lokallaget dekker. Lokallaget skal i alle sammenhenger benytte NFVs logo, men kan i tillegg benytte en lokallagslogo som skal godkjennes av NFV.

Lokallagets styreleder eller stedfortreder har møterett som observatør og aktiv bidragsyter i NFV-styret, men ikke stemmerett. Dette gjelder i alle sammenhenger der NFV-styret møtes, herunder strategisamlinger. Dersom lokallagets styreleder velges inn som vanlig styremedlem i NFVs styre, så ivaretar denne personen også lokallagets observatørrolle.

Lokallagets årsmøte og styre
Lokallaget skal ha eget årsmøte og eget styre. Styret og valgkomité velges på lokallagets årsmøte. NFV-medlemmer som har betalt årskontingent og som er medlemmer av lokallaget har stemmerett på lokallagets årsmøte, og det er kun medlemmer av NFV som kan velges inn i lokallagets styre og som medlemmer av valgkomité.

Innkalling og oppfølging av lokallagets årsmøte følger samme retningslinjer som for NFV sentralt og definert i NFVs vedtekter. Lokallaget følger vedtekter som vedtatt for NFV sentralt. Lokallaget skal velge sitt styre, bestående av 3-7 personer og 2 varamedlemmer avhengig av størrelse på lokallaget og lokalt behov for antall personer i styret. Valgkomité skal bestå av 3 personer.

Økonomi
Midler til ekstern forening/organisasjon som ønsker å bli et NFV lokallag overføres til NFV.

Penger blir tilgjengelig for lokallaget gjennom budsjettmidler definert årlig i NFVs budsjetter og følges opp gjennom NFVs regnskapsavslutninger og tilhørende presentasjoner, diskusjoner og vedtak.

VEDTAK:

SAK 11. Valg

Styre
Valgkomiteens innstilling til styre for NFV 2022-2023:

Valgkomiteen har bestått av:

Leder:	Bjørn Bjørnholdt, TOOLS AS
Medlem:	Terje Nilsen, Lloyds Register Consulting Energy AS
Medlem:	May Elin Frøyland, Alcoa Norway ANS avd Lista

Følgende personer er på valg på årsmøtet 2022:

Styreleder:	Stig Aune, Okea AS
Styremedlem:	Jan Helge Førde, Ewos AS avd. Florø
Styremedlem:	Nils Martin Rugsveen, Equinor ASA
Styremedlem:	Helge Haakon Refsum, Hydro Alum. AS
Styremedlem:	Nils Martin Rugsveen, Equinor ASA
Varamedlem:	Annikken Larsen, Tizir Titanium & Iron AS

Følgende personer er IKKE på valg på årsmøtet 2022:

Styremedlem:	Per Schjølberg, NTNU Institutt for maskinteknikk og produksjon
Styremedlem:	Roy Johnsen, NTNU Institutt maskinteknikk og produksjon
Styremedlem:	Fahad Rehman, Bane NOR SF
Styremedlem:	Sverre Iver Aastorp, Statnett SF

Valgkomiteens innstilling til årsmøtet 2022:

Styreleder:	Stig Aune, OKEA AS	Gjenvelges for ett år som leder
Styremedlem:	Jan Helge Førde, Ewos AS	Gjenvelges for to år
Styremedlem:	Nils Martin Rugsveen, Equinor ASA	Gjenvelges for to år
Styremedlem:	Ann Synnøve Øygård, Hydro Aluminium AS	Ny, velges for to år
Varamedlem:	Konrad Palmer, Oslo kommune renovasjons- og gjenvinningsetaten	Gjenvelges for ett år
Varamedlem:	Mina Bjerke, Elkem ASA	Ny, velges for ett år

Etter valgkomiteens innstilling kan styrets sammensetning bli slik etter årsmøtet 2022:

Styreleder:	Stig Aune, OKEA AS	På valg som leder og styremedl. i 2023
Styremedlem:	Per Schjølberg, NTNU Inst. mask og prod.	På valg i 2023
Styremedlem:	Roy Johnsen, NTNU Inst. mask og prod.	På valg i 2023
Styremedlem:	Fahad Rehman, Bane NOR SF	På valg i 2023
Styremedlem:	Sverre Iver Aastorp, Statnett SF	På valg i 2023
Styremedlem:	Jan Helge Førde, Ewos AS avd. Florø	På valg i 2024
Styremedlem:	Nils Martin Rugsveen, Equinor ASA	På valg i 2024
Styremedlem:	Ann Synnøve Øygård, Hydro Aluminium AS	På valg i 2024
Varamedlem:	Konrad Palmer, Oslo kommune renovasjons- og gjenvinningsetaten	På valg i 2023
Varamedlem:	Mina Bjerke, Elkem ASA	På valg i 2023

Oslo, 7. februar 2022

Bjørn Bjørnholdt	Terje Nilsen	May Elin Frøyland
Sign.	*Sign.*	*Sign.*

Forslag til vedtak:

Styreleder:	Stig Aune, OKEA AS	Gjenvelges for ett år som leder
Styremedlem:	Jan Helge Førde, Ewos AS	Gjenvelges for to år
Styremedlem:	Nils Martin Rugsveen, Equinor ASA	Gjenvelges for to år
Styremedlem:	Ann Synnøve Øygård, Hydro Aluminium AS	Ny, velges for to år
Varamedlem:	Konrad Palmer, Oslo kommune renovasjons- og gjenvinningsetaten	Gjenvelges for ett år
Varamedlem:	Mina Bjerke, Elkem ASA	Ny, velges for ett år

VEDTAK:

Valgkomité
Styret innstiller på valgkomité for 2022-2023.

Forslag til vedtak:
Valgkomité for 2022-2023 er:
leder Bjørn Bjørnholdt, pensjonist, tidl. TOOLS AS
medlem May Elin Frøyland, Elkem AS
medlem Erik Østby, DNV AS

VEDTAK:

Revisor
Styrets innstilling til revisor for 2022-2023:
Valg av revisor er regulert gjennom NFVs sekretariatsavtale med Quality Norway.
Quality Norway har avtaler om revisjon for alle eierforeningene med BDO.

Forslag til vedtak:
Øyvind Hjemgård, BDO, velges som revisor.

VEDTAK:

SAK 12. Fastsettelse av kontingent for 2023
Styret foreslår at medlemskontingenten for bedrifter og personlige medlemmer justeres i tråd med konsumprisindeks. Pensjonistmedlemmer og studentmedlemmer får uendret kontingent.

Forslag til vedtak:
Medlemskontingent for NFV 2023 skal være:

Bedriftsmedlemskap	kr 6.000, - pr år
Personlig medlemskap	kr 1.600, - pr år
Pensjonistmedlemmer	kr 310,- pr år
Studenter	kr 0,- pr år

VEDTAK:

SAK 13. Innkomne forslag
I henhold til vedtektenes §10 må saker som ønskes behandlet på årsmøtet være styret i hende senest 6 uker før årsmøtet finner sted.
Det er ikke innkommet noen forslag.

VEDTAK:

SAK 14. Styrets forslag til tid og sted for neste årsmøte
Styret ønsker å be om fullmakt fra årsmøtet til å utpeke tid og sted for årsmøtet 2023.

Forslag til vedtak:
Styret gis fullmakt til å utpeke tid og sted for årsmøtet 2023.

VEDTAK:

Norsk Forening for Vedlikehold

Styrets informasjon om 2021

NORSK FORENING FOR VEDLIKEHOLD

Innhold

DEL 1 STYRETS RAPPORT 2

1. OM NORSK FORENING FOR VEDLIKEHOLD 2

1.1 MEDLEMMER 2
1.2 STYRETS ARBEID OG SAMMENSETNING 2
1.3 STYRETS LEDER HAR ORDET 4
1.4 ADMINISTRASJON OG SEKRETARIAT 6

2. ØKONOMI 7

2.1 GENERELT 7
2.2 MEDLEMSKONTINGENT 7
2.3 REVISJON 7

3. REGNSKAP, BALANSE, NOTER OG REVISORS BERETNING 8

DEL 2 INFORMASJON OM ARBEIDET 14

4. STYRETS VIRKSOMHET 14

4.1 MEDLEMMENE 14
4.2 LOKALE VEDLIKEHOLDSNETTVERK 15
4.3 TEMAHEFTE 15
4.4 SAMARBEID MED ANDRE ORGANISASJONER 15

5. SERTIFISERING 17

5.1 SERTIFISERING OG AKKREDITERING FOR VEDLIKEHOLDSPERSONELL 17
5.2. AKKREDITERT SERTIFISERING SOM VIBRASJONSANALYTIKER 19

6. KURS, KONFERANSER, MEDLEMSMØTER OG ARRANGEMENTER I 2021 19

6.1 GJENNOMFØRTE KURS, KONFERANSER OG MØTER 19
6.2 KANSELLERTE KURS OG KONFERANSER 20
6.3 NYE KURS OG KONFERANSER 20
6.4 MEDLEMSMØTER 20

7. FORMIDLING AV FAGINFORMASJON 21

7.1 TIDSSKRIFTET MAINTWORLD» 21
7.2 MIN DRIFT & VEDLIKEHOLD 21

8. DIGITALE KANALER OG MARKEDSFØRING 22

8.1 HJEMMESIDER – WWW.NFV.NO 22
8.2 MIN SIDE-FUNKSJONEN 22
8.3 SOSIALE MEDIER, NFVNYTT, MARKEDSFØRING OG INFORMASJON 22

DEL 1 STYRETS RAPPORT

1. OM NORSK FORENING FOR VEDLIKEHOLD

Norsk Forening for Vedlikeholds visjon er at foreningen skal bidra til at norsk næringsvirksomhet gjennom effektiv vedlikeholdsstyring er bærekraftig og gir konkurransefortrinn.
NFV har arbeidet i henhold til strategiplan 2021 – 2023, som er blitt blir konkretisert gjennom kortsiktige og langsiktige aksjoner. Styret har i løpet av 2021 arbeidet med revisjon av strategiplanen, denne vil bli vedtatt i Q1-2022 og skal fortsatt gjelde fra 2021 – 2025.

1.1 Medlemmer

Medlemsmassen omfatter et bredt spekter av norsk industri og tilstøtende virksomheter. De fleste bransjer er representert, og størrelsen på medlemsbedriftene strekker seg fra enkeltpersonsforetak til de største industrikonsernene i Norge. NFVs kontaktnett dekker store deler av det norske industrielle miljøet. Det sikrer at enkeltpersoner, bedriftenes og bransjenes behov for kompetanseutvikling og nettverksbygging blir ivaretatt på en god måte i foreningens forskjellige aktiviteter.
Per 01.01.2022 har foreningen 34 personlige medlemmer og 170 bedriftsmedlemmer - totalt 205 medlemmer. Dette er ett bedriftsmedlem mindre og tre personlige medlemmer flere enn 01.01.2021 Av de 34 personlige medlemmene finner vi 11 studenter og 4 pensjonister.

Styret har som målsetting å styrke arbeidet mot eksisterende og potensielt nye bedriftsmedlemmer innenfor vedlikeholdsområdet.

Det skal være faglig utviklende, attraktivt, engasjerende og motiverende å være medlem i vår forening.

1.2 Styrets arbeid og sammensetning

NFVs vedtekter og foreningens vedtatte strategi for perioden 2021 – 2023 har vært det sentrale for virksomheten. Det har i perioden vært avholdt åtte styremøter og en separat strategisamling i november.

I tillegg til styresaker og den daglige driften, har omstrukturering av kurs- og konferansevirksomheten i forbindelse med koronapandemien og også satsninger på utvikling av nye kurs og konferanser vært styrets hovedfokus i perioden. Styret har arbeidet med eksisterende fagområder, og i tillegg vært aktive bidragsytere i arbeidsgrupper for videreutvikling av fagområdene.

Norsk Forening for Vedlikehold

Styrets informasjon 2021

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder:
Stig Aune
Okea AS avd. Kristiansund
Mobil: 481 22 922
Stig.aune@okea.no
På valg i 2022 som leder

Nestleder:
Per Schjølberg
NTNU Institutt for maskinteknikk og produksjon
Mobil:930 03 840
Per.schjolberg@ntnu.no
På valg i 2023

Styremedlem:
Nils Martin Rugsveen
Equinor ASA
Mobil: 934 14 090
På valg i 2022

Styremedlem:
Helge Haakon Refsum
Hydro Aluminium AS
Mobil: 950 49 085
Helge.refsum@hydro .com
På valg i 2022

Styremedlem:
Roy Johnsen
NTNU Institutt for maskinteknikk
og produksjon
Mobil: 932 45 101
Roy.johnsen@ntnu.no
På valg i 2023

Styremedlem:
Jan Helge Førde
Cargill Aqua Nutrition
Mobil: 971 87 977
Jan_Helge_Forde@cargill.com
På valg i 2022

Styremedlem:
Fahad Rehman
Bane NOR SF
Mobil: 916 52 585
fahad.rehman@banenor.no
På valg i 2023

Styremedlem:
Sverre Iver Aastorp
Statnett SF
Mobil: 907 29 025
sverre.aastorp@statnett.no
På valg i 2023

Varamedlem:
Konrad Palmer
Oslo kommune Renovasjons- og
gjenvinningsetaten
Mobil: 995 88 826
konrad.palmer@reg.oslo.kommune.no
På valg i 2022

Varamedlem:
Annikken Larsen
Tizir Titanium & Iron AS
Mobil: 986 91 196
annikken.larsen@eramet.com
På valg i 2022

1.3 Styrets leder har ordet

Kjære medlemmer,

Året 2021 ble igjen et år der næringslivet i Norge ble rammet hardt av Covid 19-viruset. Det gjaldt også NFV sitt arbeid og tilbud til våre medlemmer. Vi har flere ganger sett oss nødt til på kort varsel å måtte kansellere eller utsette kurs- og konferanser. Vi har måttet benytte digitale plattformer for å kunne videreutvikle vårt tilbud til en økende medlemsmasse, noen ganger kombinert med samlinger når situasjonen har tillatt dette.

Styret gjennomførte en strategisamling i fjor og har oppdatert visjon og formål for 2022:

Visjon.: Norsk Forening for Vedlikehold (NFV) skal bidra til vedlikehold som gir verdi, slik at norsk næringsvirksomhet er bærekraftig og konkurransedyktig.

Formål: NFV skal være en anerkjent formidler av kunnskap og praktiske løsninger for næringens nåværende og fremtidige forretningsmessige utfordringer gjennom å formidle ny teknologi og moderne, tilpassede løsninger.

Tiltak:
• Øke «menigheten» – flere medlemmer samtidig som det legges opp til økt nettverk i medlemsbedriftene gjennom å øke/utvide relevans og forretningsgrunnlag.
• Bli relevante for beslutningstakere innen produksjon – relevante produkt og innsalg.
• Forbedre relevans og verdi i produkt-tilbudet – innhold, distribusjon og innpakning.

Vi ønsker å spre kunnskap og god praksis innenfor vedlikehold og vedlikeholdsstyring, der gode kurs og konferanser bidrar til å sikre nødvendige inntekter. Quality Norway er en effektiv og kompetent arrangør, og NFV-styret jobber tett med dem om utvikling og gjennomføring av våre tilbud til medlemmene.

Det vi sammen har lyktes med i 2021 er å videreutvikle den digitale plattformen for kursarrangement. Dette har det gjennomgående vært positive tilbakemeldinger på og vi har også i 2021 klart å opprettholde kurstilbudet til medlemmene i NFV.

I tillegg har vi en satsing på å utarbeide verifikasjon av kompetanse innenfor vedlikeholdsledelse ved hjelp av akkreditering. Jeg er glad for å kunne si at prosjektet vi iverksatte i fjor for å kunne tilby dette i løpet av 2022, er i rute!

Vi har også jobbet med å styrke vårt samarbeid med de andre eierforeningene Norges bygg- og eiendomsforening og KranTeknisk Forening. I 2021 har dette blitt ytterligere forsterket gjennom en felles strategi med Quality Norway med fokus på utvikling, forberedelse, markedsføring og gjennomføring av kurs og konferanser. Ved å styrke Quality Norways tjenester og en felles strategi styrker vi samarbeidet mellom foreningene for å bidra til at vi alle når våre mål, til medlemmenes beste.

For å nå ut til flere og styrke tilbudet til våre medlemmer rundt om i landet, har styret i NFV og Quality Norway fortsatt kontakten med Vedlikeholdsnettverk Nord, i tillegg har vi tatt samarbeidet på Vestlandet, med lokallaget NFV Vest, ett steg videre.

Vi ser at selskapene må omstille seg for å kunne møte nye krav til inntjening, sikkerhet og bærekraft. Derfor er det også viktig å vedlikeholde posisjonen NFV har i det europeiske og globale vedlikeholdsmiljøet, slik at vi sikrer våre medlemmer påfyll med det aller ferskeste og beste av kunnskap. Vi vil fortsette samarbeide med de beste universitetene og bedriftene for å videreutvikle våre tilbud og tjenester.

Foreningen har også i 2021 klart å holde på vår solide økonomi, vi har også klart å holde medlemstallet stabilt. Dette er en indikasjon på at våre tiltak har virket og vår bevisste satsing på flere digitale medlemsmøter og nye produkter i form av å tilby digitale kurs har ført fram.

Covid19 vil påvirke NFV og Quality Norway sin virksomhet også i 2022. Takk til alle gamle og nye medlemmer som støtter opp om foreningen i krevende tider. En spesiell takk til de av dere som bidrar til å gjøre dette mulig gjennom deltakelse med deres erfaringer som forelesere og bidragsytere til vårt arbeid. Jeg retter også igjen en takk til Quality Norway som har gjennomført en imponerende omstilling, styremedlemmer i foreningen og vår valgkomite som alle står på for fellesskapet år etter år. NFV fylte 50 år i 2020 og det var planlagt et større arrangement for å feire foreningen i den forbindelse. Dette ble utsatt, men nå tar vi sikte på å gjennomføre denne markeringen kombinert med en faglig samling 5. mai 2022.

Behovet for at mennesker og fagpersoner kan møtes og samhandle, og sammen komme fram til nye ideer og forbedringsmuligheter, er grunnleggende. Digitale løsninger vil nok ikke kunne erstatte tradisjonell nettverksbygging og vi i NFV er i klare til å iverksette dette så snart anledningen byr seg. Vi har laget et spennende kurs- og konferanseprogram for 2022 som dere finner på våre nettsider.

Med dette takker jeg for året 2021 og for å igjen ha fått muligheten til å kunne bidra i en så viktig og hyggelig forening.

Stig Aune
Styreleder Norsk Forening for Vedlikehold

1.4 Administrasjon og sekretariat

Quality Norway har i perioden vært NFVs sekretariat, og ivaretar også foreningens aktiviteter med hensyn til møter, kurs og konferanser. Quality Norway jobber etter de til enhver tid gjeldende retningslinjer definert av NFVs styre.

Arild Nybø ivaretar funksjonen som foreningens daglige leder.

KTF eier 51 % av Quality Norway, NFV (Norsk Forening for Vedlikehold) eier 24,5 % og NBEF (Norges bygg- og eiendomsforening) eier 24,5 %. NFV har gjennom sin eierandel 1 representant i Quality Norway sitt styre.

Quality Norway økonomi

Etter et svært turbulent år i 2020, så hadde vi som mange andre håp om å kunne operere i et tilnærmet normalt marked i 2021. Dessverre har situasjonen i 2021 også vært svært preget av covid 19 pandemien. Quality Norway har imidlertid fortsatt å utvikle, markedsføre, selge og gjennomføre digitale arrangementer sammen med NFV.

Styret og ledelsen i Quality Norway har gjennom hele året hatt stort fokus på å iverksette og følge opp tiltak for kortsiktig og langsiktig å sikre Quality Norway sin egenkapital, og dermed indirekte også NFVs egenkapital. Vi er glade for at vi har lykkes på dette området. Ny strategiplan er under utarbeidelse.

Quality Norway leverer nå brorparten av alle møter, kurs og konferanser i digitalt format, og leverer ca 70 slike arrangementer per kvartal. Selskapet er godt posisjonert til å levere fysiske samlinger (møter, kurs og konferanser) når markedet åpner for dette. Dette i tillegg til at det fortsatt skal leveres digitale arrangementer.

Quality Norway sine regnskaper for 2021 er ikke formelt godkjent av selskapets generalforsamling per i dag. Omsetningen blir 22,2 millioner kroner, en økning på 2,6 millioner kroner (13%) sammenlignet med 2020. Resultat før skatt blir pluss kr 0,5 millioner kroner, en forbedring på 3,7 millioner kroner sammenlignet med 2020.

Ytterligere informasjon om Quality Norway finnes på www.qualitynorway.no

2. ØKONOMI

2.1 Generelt

NFV's årsregnskap for 2021 er fortsatt litt preget av Covid 19-situasjonen, men aktivitetsnivået er «på vei opp» igjen. Foreningen har ivaretatt drift og ikke minst medlemsaktiviteter på et godt nivå, da primært gjennom digitale arrangementer.

Resultat for NFV for 2021 viser et overskudd på kr 45.150, - mot et budsjettert underskudd på kr 158.150, - Resultatet for 2020 var til sammenligning et overskudd på kr 69.591, -
Inntektene for 2021 var kr 1.061.323, - som er kr 13.677, - lavere enn budsjett og kr 79.321, - over fjorårets totale inntekter.

Totale kostnader i regnskapet er kr 1.016.173, - som kr 216.977, - lavere enn budsjett og kr 103.762, -høyere enn fjorårets totale kostnader.

NFV har også avsatt kr 450.000, - i sin balanse. Dette for å dekke kostnader til allerede igangsatte prosjekter med å videreutvikle WCM kurs-konseptet med nye kursmoduler samt søke akkreditert godkjenning av opplæringsprogrammet. Dette arbeidet forventes å ferdigstilles i 2022. I tillegg er det satt av kr 50.000, - til foreningens jubileumsfeiring i 2022 (utsatt 2 ganger tidligere!)

NFV har i sin balanse ført bankinnskudd på kr 6.220.705, - + har totale avsetninger på kr 450.000, - Foreningen har svært lite gjeld – kun kortsiktig gjeld på kr 92,727, - Med andre ord en meget solid egenkapitalsituasjon.

Det vises ellers til foreningens årsregnskap (resultat, balanse og noter) for detaljert informasjon. Styret konstaterer at det er god økonomisk kontroll og styring, og at grunnlaget for fortsatt drift er til stede.

2.2 Medlemskontingent

Medlemskontingent i NFV gjeldende for 2021 var:

Bedriftsmedlemskap	kr 5.700, - per år
Personlig medlemskap	kr 1.550, - per år
Pensjonistmedlemmer	kr 310,- per år
Studenter	kr 0,- per år

2.3 Revisjon

Foreningens regnskap revideres av BDO AS ved statsautorisert revisor Øyvind Hjemgård.

3. REGNSKAP, BALANSE, NOTER OG REVISORS BERETNING

Regnskap 2021

Norsk Forening for Vedlikehold - Regnskap - 2021

	Noter	RESULTAT 2020	BUDSJETT 2021	RESULTAT 2021
Medlemskontingenter		979 374	960 000	1 011 214
Renter og purregebyr		31 803	60 000	11 919
Årsmøte og tilhørende fagdag		-82 500	-	-4 800
Inntekter annonsesalg web		40 000	50 000	35 000
Opplæringsmateriell (bøker etc)		13 325	5 000	7 745
Porto		-	-	245
SUM INNTEKTER		**982 002**	**1 075 000**	**1 061 323**
Adm.- og sekretariatstjenester - (ressursuttak i henhold til avtale)		365 180	383 750	383 748
Regnskap og økonomitjenester		35 267	33 000	34 400
Revisjon	1	26 813	26 000	30 731
Styrets utgifter (styremøter, strategisamlinger etc)		116 795	125 000	284 690
Leie av tjenester - for å utføre konkrete faglige oppgaver		-	30 000	5 223
Produktutvikling (utviklingsarbeid - kurs og konferanser)		229 655	210 000	65 543
Medlemsmøter		16 800	50 000	87 515
Nordisk og internasjonal møtedeltagelse		-	40 000	-
Markedsmateriell (flyers, roll ups, brosjyrer etc)		-	10 000	-
Markedsføringskostnader (markedsføring av NFV)		-	50 000	12 500
Web og sosiale medier (lisenser og driftskostnader)		4 750	10 000	4 750
Medlemsbladet "Maintworld"		80 206	80 000	74 006
Kontingent i andre foreninger		12 851	15 000	12 513
Avskrevet kontingent		-	10 400	-
Prosjekter (konkrete prosjekter defineres av styret gjennom året)		16 303	100 000	16 563
Diverse kostnader		7 791	10 000	3 991
Kostnader forbundet med drift av lokale nettverk			50 000	-
SUM KOSTNADER		**912 411**	**1 233 150**	**1 016 173**
RESULTAT		**69 591**	**-158 150**	**45 150**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/nb/document-check/093f138a-093b-4be4-977f-78db513f76f6
VISMA Sign
www.vismasign.com

Balanse

Norsk Forening for Vedlikehold

Norsk Forening for Vedlikehold - Balanse - 2021

	Noter	01.01.2021	31.12.2021
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Aksjer Quality Norway AS	2	2 699 866	2 699 866
Sum anleggsmidler		**2 699 866**	**2 699 866**
Omløpsmidler			
Bankinnskudd		6 230 148	6 110 705
Utestående fordringer	3	215	5 075
Andre kortsiktige fordringer		-	6 922
Sum omløpsmidler		**6 230 363**	**6 122 702**
SUM EIENDELER		**8 930 229**	**8 822 568**
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Annen egenkapital	4	8 234 691	8 234 691
Resultat 2021	4	-	45 150
Sum egenkapital		**8 234 691**	**8 279 841**
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		60 675	88 527
Mellomværende QN AS		184 863	4 200
Kortsiktig gjeld- avsetninger	5	450 000	450 000
Sum kortsiktig gjeld		**695 538**	**542 727**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		**8 930 229**	**8 822 568**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/nb/document-check/093f138a-093b-4be4-977f-78db513f76f6

VISMA Sign
www.vismasign.com

Noter

Norsk Forening for Vedlikehold

Norsk Forening for Vedlikehold - Noter - 2021

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.
Kontingenter faktureres og inntektsføres for det året kontingenten gjelder for.

1 Revisjon

Honorar gjelder i sin helhet revisjon. Beløpet er inkl. mva	30 731
	30 731

2 Aksjer

Foreningen eier 675 aksjer i Quality Norway AS
Dette er en eierandel på 24,5 %

Kostpris pr 31.12.2021	2 699 866

3 Kundefordringer/Utestående kontingent

Kunder til pålydende	5 075
- avsatt til forventet tap	0
Bokført verdi pr 31.12.2021	5 075

4 Annen egenkapital

Pr. 01.01.2021 - Annen egenkapital	8 234 691
Resultat 2021	45 150
	8 279 841

5 Kortsiktig gjeld- avsetninger

Prosjekter (utvikling,marked,salg) som er inntektsbringende	400 000
Jubileumsårsmøte	50 000
	450 000

6 Fortsatt drift

På tidspunktet for avleggelse av regnskapet er det fortsatt usikkerhet knyttet til de økonomiske konsekvensene som følge av Covid-19 pandemien. Det er ikke mulig å tallfeste hvilken betydning dette får for drift og den finansielle situasjon i fremtidige perioder, men det tas løpende grep, både i NFV og i Quality Norway AS.
De grep som foretas, er ment for å sikre egenkapitalen i 2022.
Styret og daglig leder bekrefter at så langt man kan vurdere situasjonen ved avleggelsen av denne beretningen og regnskapet, er forutsetningen for fortsatt drift til stede

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/nb/document-check/093f138a-093b-4be4-977f-78db513f76f8

VISMA Sign
www.vismasign.com

SIGNATURES **ALLEKIRJOITUKSET** **UNDERSKRIFTER** **SIGNATURER** **UNDERSKRIFTER**

This documents contains 3 pages before this page
Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 3 sider før denne side

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

Arild Dag Nybø
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Norsk Forening for Vedlikehold
ed2cd68a-0a77-49b5-97fe-4cb4831a40fe - 2022-03-09 12:19:00 UTC +02:00
BankID - db3daa96-ad94-4e11-bd03-93e20976f503 - NO
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Jan Helge Førde
ffa7f4e7-3ead-4885-b2bf-01199445494d - 2022-03-09 12:19:37 UTC +02:00
BankID - f3194964-a639-46c4-99d2-acc63dac7b98 - NO

Roy Johnsen
04e0ca2e-2bc8-466b-bb6d-662cebf90f69 - 2022-03-09 12:20:20 UTC +02:00
BankID - 31bc5c35-1285-49af-80c9-2aa183591b0d - NO

Nils Martin Rugsveen
42bcdb45-ce2a-4352-8a17-c155cd235ba8 - 2022-03-09 12:20:30 UTC +02:00
BankID - b488d24d-215c-4c25-b10a-7ac561a066c8 - NO

Helge Haakon Refsum
c920e21d-bdbf-43e2-8e72-00213613990b - 2022-03-09 18:05:06 UTC +02:00
BankID - cffd29eb-b1b0-46ec-8914-c92624d4cf5c - NO

Per Schjølberg
2e216183-a755-4f20-aee8-845661e3d341 - 2022-03-10 09:06:03 UTC +02:00
BankID - 2b63b4b8-7d0d-4b70-8dc5-7e5e5a2c52ba - NO

Stig Aune
f31672ae-5deb-48dd-998f-f7334f8f11fd - 2022-03-10 10:32:53 UTC +02:00
BankID - b1f73cfe-d5b0-4a06-87c3-ae155998bbfa - NO

Fahad Rehman
dc6df3c9-473c-47fc-881b-a6db52fdcd2a - 2022-03-11 11:37:31 UTC +02:00
BankID - 251acc8c-1c2e-4734-9b37-98fb3e1862be - NO

Sverre Iver Aastorp
fe381047-76ed-47da-8cde-cb4e68be7e1b - 2022-03-11 15:43:49 UTC +02:00
BankID - 63ac737b-316d-475f-aeba-5ffbf98b1da2 - NO

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/nb/document-check/093f138a-093b-4be4-977f-78db513f76f6

VISMA Sign
www.vismasign.com

Revisors beretning

BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til styret i Norsk Forening for Vedlikehold

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Norsk Forening for Vedlikehold.

Årsregnskapet består av:	Etter vår mening:
• Balanse per 31. desember 2021 • Resultatregnskap for 2021 • Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	• Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og • Gir årsregnskapet et rettvisende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder(ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger

BDO

BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

BDO AS

Øyvind Hjemgård
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Øyvind Hjemgård
Partner
På vegne av: BDO AS
Serienummer: 9578-5999-4-2146438
IP: 188.95.xxx.xxx
2022-03-11 17:15:39 UTC

bankID

DEL 2 INFORMASJON OM ARBEIDET

Informasjonen om arbeidet viser hvordan hovedmålsettingene i NFVs strategidokument er fulgt opp gjennom 2021.

4. STYRETS VIRKSOMHET

4.1 Medlemmene

Målet vårt er å være medlemmenes naturlige arena for kunnskapsdeling og nettverksbygging. Vi ønsker størst mulig oppslutning om våre arrangementer.

Geografisk spredning på våre bedriftsmedlemmer per 01.01.2022

Fylke/region	**Antall bedrifter**
Svalbard	1
Troms og Finnmark	4
Innlandet	8
Møre og Romsdal	6
Agder	10
Nordland	8
Vestfold og Telemark	13
Vestland	20
Rogaland	17
Trøndelag	18
Oslo	29
Viken	36
Sum	**170**

NFV vil i 2022 fortsette å fokusere på saker, temaer og gjennomføre aksjoner som er medlemsfokusert og som gir nytte og verdi for våre medlemmer, her nevnes;

- Videreutvikle og forbedre eksisterende kurs og konferansetilbud, samt utvikle nye, framtidsrettete kurs og konferanser
- Gjennomføre medlemsmøter med aktuelle temaer
- Videreutvikle samarbeid med lokale (geografiske) vedlikeholdsnettverk og gjennom disse bidra til faglige møteplasser
- Videreformidle tidsskriftet Maintworld til våre medlemmer
- Bruke vår samarbeidspartner www.mindrift.no til å ta opp temaer som er aktuelle for våre medlemmer
- Videreutvikle innhold og funksjonalitet på våre elektroniske medier, som
  - NFVs web www.nfv.no
  - MIN SIDE funksjonalitet for medlemmer og kursdeltagere, herunder tilgang til kursdokumentasjon og annen aktuell dokumentasjon
  - Videreutvikle aktivitetsnivå og innhold på sosiale medier

Har medlemmene saker og/eller områder som dere ønsker at styret i NFV skal jobbe med, så tar vi svært gjerne imot informasjon og ønsker om dette.

4.2 Lokale vedlikeholdsnettverk

I 2021 var det dialog med to lokale vedlikeholdsnettverk. Disse består av lokale bedrifter som samler seg i en «lokal klynge» med litt forskjellig formål og engasjement. Felles er at de jobber med og er engasjert i å fremme og være med på utvikling i vedlikeholdsfaget.

Med utgangspunkt i Kompetansenettverk Drift & Vedlikehold (KOM V&D) ble det i 2018 etablert lokallag Vestlandet, med navnet NFV Vest. Det ble våren 2020 inngått en avtale mellom NFV og NFV Vest om samarbeid og gjensidig utveksling av informasjon og observatørstatus på respektive styremøter. Knut Vindenes er lokallagsleder. Lokallaget har spesielt fokus på digitalisering i drift og vedlikehold. NFV Vest gjennomførte tre medlemsmøter i 2021, to på våren og ett på høsten. Se punkt 6.4 Medlemsmøter. Samarbeidet mellom NFV og NFV Vest er i løpet av 2021 blitt evaluert av begge parter, og det har vært arbeidet for at NFV Vest skal integreres som et lokallag i NFV.

NFV styret fremmer derfor et forslag om vedtektsendring til årsmøtet, en ny paragraf i NFVs vedtekter som omhandler opptak og drift av potensielle lokallag. Dersom årsmøtet godkjenner dette, så vil styret i etterkant kunne behandle saker om etablering av lokallag i hht vedtatte vedtekter.

NFV har også samarbeidet med Vedlikeholdsnettverk Nord (VnN), og det ble høsten 2020 arbeidet med en intensjonsavtale om samarbeid mellom NFV og VnN om faste møtepunkter og informasjonsutveksling med mål om et tettere samarbeid etter hvert. VnN har, på grunn av koronapandemien, ikke hatt noe særlig aktivitet i 2021.

4.3 Temahefte

Utgivelser av temahefter er et viktig satsningsområde for foreningen og noe som også vil være viktig i fremtiden. Tidligere utgitte temahefter finner du på våre hjemmesider.

4.4 Samarbeid med andre organisasjoner

Kontakten med undervisningsinstitusjoner, forskningsinstitusjoner, andre foreninger og internasjonale organisasjoner ivaretas og utvikles ved at representanter fra disse miljøene er representert i styret, kurskomiteer og foreningens nettverk.

4.4.1 Andre foreninger i Norge

Gjennom vårt eierskap i Quality Norway, har vi et godt samarbeid med de andre to eierforeningene KranTeknisk Forening (KTF) og Norges bygg- og eiendomsforening (NBEF). Vårt sekretariat, Quality Norway, samarbeider også med LCC-forum, Brannfaglig Fellesorganisasjon (BFO) og Norsk Eltavleforening.

Mer informasjon om de respektive foreninger tilknyttet Quality Norway finner du på www.qualitynorway.no

4.4.2 EFNMS - European Federation of National Maintenance Societies

EFNMS, the European Federation of National Maintenance Societies, ble etablert i 1970.

Utviklingen i EFNMS er positiv både faglig og administrativ. Det er spesielt en positiv utvikling i enkelte av komiteene til tross for mangel på ansikt til ansikt-møter. I dag er det 23 aktive medlemmer (nasjoner) i EFNMS.

NFV har, siden EFNMS ble opprettet, vært et aktivt og anerkjent medlem. Per Schjølberg har vært medlem i Bord of Directors (BoD) i 18 år. Han gikk ut av BoD høsten 2020 på grunn av at sittende periode ikke kan overstige ni år. I de siste ni årene har Schjølberg bekledd en ekstraordinær funksjon og fra sommeren 2021 skal han over i en annen funksjon i EFNMS. Styreleder Stig Aune avløste tidligere styreleder Jørn E. Johnsen som NFVs offisielle representant i General Assembly

(GA). Per Schjølberg er nå medlem/evaluator i utvikling av en ny «lærebok» The EFNMS Maintenance Body of Knowledge (Bok).

Satsningsområder for EFNMS i 2021 har vært:
-Smart Maintenance – Mantenance 4.0
-Sertifisering
-Sikkerhet i samarbeid med OSHA
-Benchmarking
-Ny lærebok

4.4.3 Internasjonal møtedeltakelse

De internasjonale møtene ansikt til ansikt har vært meget begrenset siden mars 2020 pga Koronapandemien, men en rekke møter har blitt gjennomført digitalt. Generelt har det vært en svært begrenset aktivitet i de fleste nasjonale vedlikeholdsforeninger i Europa det siste året. Denne aktiviteten forventes å øke fra andre kvartal i 2022.

4.4.4. Kartlegging og spørreundersøkelser

NFV igangsatte i 2020 to spørreundersøkelser/ kartlegginger:

Den ene er "Bruk av indikatorer i norsk og europeisk næringsliv/industri" i samarbeid med alle medlemmer i EFNMS.
Målet er å kartlegge hvilke vedlikeholdsindikatorer som bør anvendes og å foreslå verdier på de anbefalte indikatorene. En foreløpig europeisk rapport forerligger.

Den andre er "Maintenance 4.0" der målet er å kartlegge status på innføring og anvendelse av Maintenance 4.0. Denne rapporten foreligger og det er BCG Boston Consulting Group som har vært koordinator.
En rekke indikatorer og konklusjon er presentert. Per Schjølberg har vært norsk representant for NFV og EFNMS.
Oppsummering av konklusjonen:
Industry 4.0 is a technology-enabled transformation that makes it possible to gather and analyze data across machines, enabling faster, more flexible, and more efficient processes to produce higher-quality goods at reduced costs.

This manufacturing revolution will increase productivity, shift economics, foster industrial growth, and modify the profile of the workforce – ultimately changing the competitiveness of companies and regions.

Maintenance 4.0 brings together Industry 4.0's advanced digital technologies with traditional maintenance management best practices to drive substantial maintenance performance and effectiveness improvements."

5. SERTIFISERING

5.1 Sertifisering og akkreditering for vedlikeholdspersonell

I 2021 igangsatte NFV et prosjekt for å trappe opp satsningen på akkreditert sertifisering innen WCM.

Dette arbeidet omfatter

Vedlikeholdstekniker - videreutvikling av eksisterende modell for kompetansekrav og eksamenssystem fra EFNMS og videreføre denne utvikling til en ny og fullstendig akkreditert sertifiseringsordning.

Vedlikeholdsingeniør - utvikling av helt ny og tilpasset jobbprofil og oppgavebeskrivelse, slik at vi får utviklet en fullstendig akkreditert sertifiseringsordning.

Vedlikeholdsleder - oppgradering og modifisering til en fullstendig og modifisert/ny akkreditert sertifiseringsordning basert på det som ble utviklet for seks år siden.

For alle de forannevnte områdene er det utviklet kunnskaps- og ferdighetsnivåer. Et generisk oppsett er vist i figur 1. I figur 2 det vist eksempler for vedlikeholdsingeniør.

Figur 1. Modell for kunnskaps- og ferdighetsnivå

Nivå		Kunnskapsnivå	Ferdighetsnivå
A	Generell	Grunnleggende kjennskap til kompetanse-området	Være i stand til å kunne identifisere kompetanseområdets fagmiljø og anvendelsesområde overfor annenpart (kolleger, kunder, sensor og andre interesseparter).
B	Være i stand til	Være i stand til å kunne forstå og forklare kompetanseområdet.	Være i stand til å kunne forklare kompetanseområdet til og gjøre det forståelig for annenpart (kolleger, kunder, sensor og andre interesseparter)
C	Detaljert	Detaljert kunnskap om kompetanseområdet	Være i stand til å kunne anvende kompetanseområdet i daglig virke, dvs. praktisk bruk
D	Veldig detaljert	Inngående kunnskap om kompetanseområdet	Være i stand til å kunne anvende kompetanseområdet i daglig virke og analysere og evaluere resultatene fra det.

Figur 2. Kompetanse, ferdigheter og kunnskapskrav til vedlikeholdsingeniør. Eksempel.

Kompetanse		Ferdigheter:		Nivå	Kunnskap:		Nivå
EN 15628:2014 – B							
B1	Sikre implementering av vedlikeholds-strategier og -policyer	a)	Bidra i utviklingen av vedlikeholdsbudsjettet i henhold til virksomhetens mål;	**B**	a)	Strategier og policyer, metoder og teknologi for vedlikehold;	**C**
		b)	Samarbeide ved utvikling av årlige og flerårige vedlikeholdsplaner;	**B**	b)	Metoder og teknikker for organisering og planlegging;	**B**
		c)	Definere kriterier, metoder og hyppighet for vedlikeholdsoppgaver;	**C**	c)	Prinsipper, logikk og parametere for drift og bruk av bygg, anlegg, produksjonssystemer og komponenter kombinert med mekanismer for slitasje og skade;	**B**
		d)	Framlegge nødvendig informasjon til vedlikeholdslederen for definisjon av investeringsforslag i forbindelse med bygg, anlegg og produksjonssystemer, i henhold til deres tilstand, innenfor sitt ansvarsområde;	**C**	d)	Prosedyrer;	**B**
		e)	Kontrollere kostnader, framdrift og kvalitet på tjenester;	**B**	e)	Virksomhetens jobb-; beskrivelser og roller;	**B**
		f)	Framlegge viktige hovedindikatorer for ytelse for vedlikeholdsprosessen;	**D**	f)	Vedlikeholds- og diagnoseteknikker;	**B**
		g)	Utvikle og foreslå løsninger for vedlikeholdsressurser (utførelse internt/utsetting) NM² for å tilfredsstille vedlikeholdsstrategien.	**B**	g)	Prinsipper og teknikker for utførelse, konstruksjon og vedlikeholdstilpasning;	**B**
					h)	Kommunikasjonsteknikker;	**B**
					i)	Virksomhetens mål.	**C**

Det er utviklet fullstendig normative dokument for vedlikeholdstekniker, vedlikeholdsingeniør og vedlikeholdsleder.

Prosjektplanen:

1. Normative krav – rammer
2. Etablering av teknisk komite – ferdigstillelse av ND
3. Etablering av ressurser – kontrakter

4. Kurs – harmonisering, godkjennelse av alle tre kursene
5. Eksamensoppgaver – harmonisering, godkjennelse
6. Offentlig veiledning om eksamen
7. Markedsplan
8. Søknad om akkreditering
9. Kursgjennomføring

En komplett plan kan fås ved henvendelse til NFV.
Arbeidet med dette prosjektet utføres av Frode Ervik Pedersen, Arild Nybø og Per Schjølberg.

5.2. Akkreditert sertifisering som vibrasjonsanalytiker

NFV tilbyr også akkreditert sertifisering som vibrasjonsanlytiker kategori 1 og 2 i henhold til ISO 18436-2. Kursene er i regi av Mobius som har mottatt flere utmerkelser for sine kurskompendier, simulatorer og 3D-animasjoner for enklere å forstå innholdet, fremført av sertifiserte instruktører. Selve prøven, rettingen og sertifiseringen blir utført av et selvstendig firma, MIBOC - Mobius Institute Board of Certification.
I perioden har det blitt gjennomført ett kurs i kategori 1, dette ble gjennomført digitalt.

6. KURS, KONFERANSER, MEDLEMSMØTER OG ARRANGEMENTER I 2021

6.1 Gjennomførte kurs, konferanser og møter

I 2021 har foreningen i samarbeid med Quality Norway gjennomført følgende kurs og konferanser:

Akkreditert sertifisering som vibrasjonsanalytiker – Kategori 1	1
Drift og vedlikehold av pumper og mekaniske tetninger - Del 1	1
Hvordan påvirker additiv tilvirkning fremtidens vedlikehold?	1
Introduction to Microbiological Influenced Corrosion in Engineering Systems – with a Corrosion Management Perspective	1
MASKINFORSKRIFTEN, Forskrift om maskiner	2
Moderne Vedlikehold Industri 2021	1
NFV Medlemsmøte: Karbonfangst i Norge (CCS) – karbonnegativ energiproduksjon fra avfall	1
NFV Medlemsmøte: Møt Jason Tranter	1
NFV Medlemsmøte: Møt RCM-guru Nancy Regan	1
NFV Vest drift- og vedlikeholdsforum - medlemsmøte	3
NFV årsmøte 2021	1
Praktisk bruk av analyseverktøy for driftssikkerhet og vedlikehold	1
Regelverk for vedlikeholdspersonell, montører og reparatører av maskiner og annet arbeidsutstyr	2
Systemforbedring og vedlikehold av pumpe- og tetningssystemer	1
Temakurs: Når pumpe- og tetningssystemet ditt betyr noe!	1
Temamøte - Strategisk Inspeksjonsstyring	1
Value Driven Maintenance & Asset Management for ledere innen vedlikehold	1
Vedlikehold er din konkurransefaktor – vedlikeholdsstyring	1
Vedlikehold som gir verdi	1
Vedlikehold som gir verdi - langsiktig og fremtidsrettet satsning på vedlikehold av jernbanen	1
Vedlikeholdsplanlegging	2
Vibrasjonsanalyse - deteksjon, diagnose og prognose av skjevoppretting	1
Vibrasjonsanalyse - deteksjon, diagnose og prognose av lagerskader	2
Vibrasjonsanalyse - deteksjon, diagnose og prognose av ubalanse	1

World Class Maintenance - Vedlikeholdsledelse 2021/2022	1
World Class Maintenance - Vedlikeholdstekniker 2021/2022	1
Totalt	**32**
Totalt antall deltakere i 2021	**911**

6.2 Kansellerte kurs og konferanser

Vi har dessverre, hovedsakelig på grunn av koronarestriksjoner som medførte lav påmelding, vært tvunget til å kansellere 24 arrangementer i 2021. Fire av disse arrangementene var fysiske som ikke lot seg gjennomføre på grunn av restriksjoner.

NFV har fortsatt en bevisst holdning om å gjennomføre kursene så lenge vi økonomisk kan forsvare dette (vi skal ikke tape penger på arrangementene). Vi tror dette er viktig med hensyn til å vise at NFV er der for våre medlemmer i gode tider og i tøffe tider, og at vi opprettholder vår posisjon i kurs- og konferansemarkedet.

6.3 Nye kurs og konferanser

Foreningen har fokus på å gjøre kursporteføljen optimal med tanke på kombinasjonen av fysiske og digitale arrangement. Eksisterende kurs har blitt omgjort til digitale og samtidig har det vært utviklet nye digitale arrangementer, både konferanser og kortere og lengre kurs. Foreningen har videreført utviklingen av kortere digitale temakurs med en varighet på 2 – 4 timer i samarbeid med eksisterende partnere.

6.4 Medlemsmøter

Norsk Forening for Vedlikehold har i sin handlingsplan at man skal arrangere medlemsmøter. Medlemsmøter er viktige arenaer for direkte kontakt mellom medlemmer og NFV, og bidrar også til etablering av faglige kontakter og bygging av nettverk på tvers av konkurrerende virksomheter.

<u>I 2021 har foreningen tilbudt følgende åpne medlemsmøter, alle digitale:</u>

Temamøte 10.02.2021: Strategisk inspeksjonsstyring
-154 deltakere

Medlemsmøte/NFV Vest drift- og vedlikeholdsforum 17.03.2021: Introduksjon til morgendagens vedlikehold
-20 deltakere

Medlemsmøte/NFV Vest drift- og vedlikeholdsforum 10.06.2021: Endring av vedlikehold i praksis og bruk av scenarioanalyse og dynamiske business case for ledere innen vedlikehold
-15 deltakere

Medlemsmøte NFV 02.09.2021: Møt RCM-guru Nancy Regan
-148 deltakere

Medlemsmøte/NFV Vest drift- og vedlikeholdsforum 06.10.2021: Hvordan lykkes man med nettverksbygging?
-13 deltakere

Medlemsmøte NFV 13.10.2021: Møt Jason Tranter. Achieving high reliability: AI/Industry 4.0/PdM versus a structured improvement program
-55 deltakere

Medlemsmøte NFV 08.12.2021: Karbonfangst i Norge (CCS) – karbonnegativ energiproduksjon fra avfall
-15 deltakere

7. FORMIDLING AV FAGINFORMASJON

7.1 Tidsskriftet Maintworld»

Tidsskriftet Maintworld er et profesjonelt magasin rettet mot vedlikehold og Asset Management-fagfolk i Europa. Det er et initiativ fra EFNMS og støttes av de fleste vedlikeholdsforeningene i Europa.

Maintworld er det ledende magasinet innen vedlikehold i Europa og består av faglige artikler skrevet av anerkjente eksperter. Emnene dekker den nyeste forskning fra universiteter og institutter, samt praktisk bruk fra industrien.

Det er i perioden utkommet fire utgaver. Medlemmer av vår forening får tilsendt ett eksemplar av «Maintworld»

Mer informasjon om maintworld finner du på www.maintworld.com

7.2 Min Drift & Vedlikehold

Min Drift og Vedlikehold er et heldigitalt mediekonsept. Norsk Forening for Vedlikehold har inngått avtale med Min Drift og Vedlikehold om samarbeid for å fremme vedlikeholdsfagets posisjon og bransjens faglige kvalitet.

Avtalen omhandler redaksjonelt samarbeid, informasjonsformidling og annonsering. Foreningen vil profilere seg gjennom faglige artikler, informasjon, prosjektomtaler og annonsering. Foreningen får disponere to sider i hver av de seks årlige utgivelsene til faglige artikler.

Mer informasjon om Min Drift og Vedlikehold finner du på www.mindrift.no

8. DIGITALE KANALER OG MARKEDSFØRING

8.1 Hjemmesider – www.nfv.no

Kurs- og konferanseoversikten på hjemmesiden til NFV viser alltid alle planlagte arrangementer i foreningen. Kurs og konferanser blir også markedsført på hjemmesiden til Quality Norway, samt hos relevante samarbeidspartnere.

For øvrig finner du informasjon om blant annet faglitteratur, for eksempel temahefter, fagbladet Maintworld, informasjon om foreningen og kontaktinformasjon.

Bedriftsmedlemmer vil ha mulighet til å bli profilert på NFV sine hjemmesider. Ved interesse, ta kontakt med sekretariatet.

8.2 Min Side-funksjonen

Logg inn via lenke på NFVs hjemmeside. Vi oppfordrer alle våre medlemmer til å bruke denne funksjonen og ser gjerne at du oppdaterer din registrerte informasjon.

Vi gjør oppmerksom på at på de fleste kursene og konferansene legges dokumentasjonen elektronisk. Deltakere vil da som oftest finne dokumentasjonen på MIN SIDE etter fullført kurs/konferanse.

NFVs medlemssystem og MIN SIDE-funksjonen står til din rådighet. Innloggingen er laget for å tilfredsstille alle myndighetskrav i personverndirektivet – det såkalte GDPR-direktivet.

8.3 Sosiale medier, NFVnytt, markedsføring og informasjon

NFV er på Facebook og LinkedIn (søk oss opp med Norsk Forening for Vedlikehold).
Vi oppfordrer også våre medlemmer til å bruke NFVs sosiale medier funksjon.

NFVnytt kommer som elektronisk nyhetsbrev, og vil variere i omfang.
Det er i perioden sendt ut sju NFVnytt, i januar, mars, april, juni, september, november og desember.

Det sendes også ut markedsføring på e-post om alle kurs i regi av foreningen. Dette er kortfattet informasjon om kommende kurs, med lenker til kilder for mer informasjon og påmelding.

Vi forsøker å begrense markedsføring på e-post. I tillegg forholder vi oss naturligvis til Personvern-direktivet (GDPR) når det gjelder innhenting og behandling av personlige data.

Vi er imidlertid nødt til å holde kontakten med og gi informasjon til våre medlemmer og e-post er et godt verktøy i så måte.
Det er alltid adgang til å reservere seg mot slike markedsføringseposter fra NFV. Personlige medlemmer og de som er registrert som hovedkontakt for sin bedrift vil likevel motta foreningsinformasjon pålagt i vedtektene, som for eksempel innkalling til årsmøtet.

Vedlegg

NFVs budsjett for 2022

		BUDSJETT 2021	RESULTAT 2021	BUDSJETT 2022
KONTO				
3100-3110	Medlemskontingenter	960 000	1 011 214	983 740
3120	Utbytte fra QN AS	-	-	-
3130	NFV årsmøte og tilhørende fagdag	5 000	-4 800	-
3150	Opplæringsmateriell (bøker etc.)	50 000	7 745	5 000
3160	Inntekter annonsesalg web	-	35 000	35 000
3900-3901	Renter og purregebyr	60 000	12 164	12 000
SUM INNTEKTER		**1 075 000**	**1 061 323**	**1 035 740**
KONTO				
4000	Adm.- og sekr.tjenester - (ressurser i hht sekretariatsavtale)	383 750	383 748	403 320
4003	Regnskap og økonomitjenester	33 000	34 400	34 680
4010	Revisjon	26 000	30 731	32 300
4020	Styrets utgifter	125 000	284 690	300 000
4021	Leie av tjenester (eksterne tjenester)	30 000	5 223	30 000
4022	Produktutvikling (kurs og konferanser)	210 000	65 543	250 000
4031	Medlemsmøter og tilsvarende arrangement	50 000	87 515	90 000
4032	Nordisk og internasjonal møtedeltagelse (bl.a. EFNMS-møter)	40 000	-	40 000
4040	Markedsmateriell (fysiske ting som flyers, roll ups, brosjyrer etc)	10 000	-	10 000
4043	Markedsaktiviteter (SoMe, annonser o.l. - markedsføre NFV)	50 000	12 500	60 000
4041	Web og sosiale medier (lisenser, driftskost, vedl.hold)	10 000	4 750	6 000
4042	Medlemsbladet "Maintworld"	80 000	74 006	80 000
4050	Kontingent i andre foreninger (bl.a. EFNMS)	15 000	12 513	15 000
4055	Avskrevet kontingent	10 400	-	10 400
4060	Prosjekter definert av styret gjennom året	100 000	16 563	100 000
4090	Diverse kostnader	10 000	3 991	5 000
4091	Kostnader forbundet med drift av lokale nettverk	50 000	-	50 000
SUM UTGIFTER		**1 233 150**	**1 016 173**	**1 516 700**
RESULTAT		**-158 150**	**45 150**	**-480 960**

Vedlegg

Norsk Forening for Vedlikehold

Strategi 2022 – 2024
Vedtatt på styremøte 3. mars 2022

Visjon
Norsk Forening for Vedlikehold (NFV) skal bidra til vedlikehold som gir verdi, slik at norsk næringsvirksomhet er bærekraftig og konkurransedyktig.

Formål
NFV skal være en anerkjent formidler av kunnskap og praktiske løsninger for næringens nåværende og fremtidige forretningsmessige utfordringer gjennom å formidle ny teknologi og moderne, tilpassede løsninger.

Identifiserte problemstillinger

- Vi står sterkt i eget nettverk, men det blir ikke større, og representasjon fra medlemsbedriftene inkluderer ikke de som må overbevises dersom vi skal nå visjonen.

- Våre tilbud rettes i stor grad mot tekniske fagpersoner og vi når ikke frem til ledere på høyere nivå med større teknisk og økonomisk ansvar. Vi klarer ikke å nå ut til relevant publikum utenfor «vedlikeholdsmenigheten», for eksempel selskapets ledelse, produksjonssjefer og økonomimiljø.

- Vi forutser et sterkt press på omstilling i næringslivet med dertil nye kompetansebehov, og det er behov for fornying av kursporteføljen. Samtidig møter vi økt digitalisering og nye grensesnitt med hensyn til kompetanse.

Tiltak

- Øke «menigheten» – flere medlemmer samtidig som det legges opp til økt nettverk i medlemsbedriftene gjennom å øke/utvide relevans og forretningsgrunnlag.

- Bli relevante for beslutningstakere innen produksjon – relevante produkt og innsalg.

- Forbedre relevans og verdi i produkttilbudet – innhold, distribusjon og innpakning.

Handlingsplan 2022-2024

- Utvikle produktportefølje for Asset Management.

- Etablere tilbud til ledere på høyere nivå gjennom produkter med et mer strategisk perspektiv og med fokus på ledelse, økonomi og verdiskapning.

- Våre arrangementer; kurs, konferanser og nettverksmøter, skal bli mer bransjetilpasset. Tilbudene skal kunne repeteres regelmessig med små tilpasninger for nye kundegrupper, og de skal bygge på hverandre for å trekke deltakere tilbake til NFV for deltakelse på andre kurs og konferanser.

Mål 2023

- Vi skal være like økonomisk robuste i 2023 som ved inngangen til 2020.
- Øke antall bedriftsmedlemmer med 15 medlemmer hvert år i strategiperioden.
- Øke totalt antall deltakere på kurs og konferanser fra 2019 (før Covid19) til 2023.
- Etablere en akkreditert sertifiseringsordning basert på det etablerte WCM-kurset for Vedlikeholdsteknikere, samt utvikle og tilby ett nytt akkreditert kurs for «Maintenance Supervisors» ved siden av WCM for vedlikeholdsteknikere og vedlikeholdsledere.

Vedlegg

Norsk Forening for vedlikehold
Vedtekter

Vedtektene ble vedtatt på NFVs årsmøte 7.5.2001, og sist revidert på årsmøte 6.5.2020.

§ 1 NAVN
Foreningens navn er Norsk Forening for Vedlikehold (NFV).

§ 2 LOKALISERING
Foreningen har sitt sekretariat i Bærum, hvor foreningen har sitt verneting.

§ 3 FORMÅL
Foreningens visjon er:
NFV skal bidra til at norsk næringsvirksomhet gjennom effektiv vedlikeholdsstyring er bærekraftig og gir konkurransefortrinn.

§ 4 ORGANISASJON
Foreningens høyeste myndighet er Årsmøtet. Foreningen ledes av et styre, jmfr. § 12, som velges blant medlemmene med stemmerett på Årsmøtet.
Foreningens sekretariat er Quality Norway (QN).

§ 5 MEDLEMSKAP
Bedriftsmedlemskap:
Private og offentlige bedrifter, virksomheter og organisasjoner med interesse av å utvikle og fremme vedlikehold og vedlikeholdsstyring i tråd med foreningens formål.
Bedriftsmedlemmene utpeker en navngitt person som hovedkontakt mot NFV.

Personlige medlemmer:
Personer med interesse av å utvikle og fremme vedlikehold og vedlikeholdsstyring i tråd med foreningens formål.

Andre medlemmer:
Studenter som gjennomfører utdanning innenfor fagområdet, samt pensjonister med spesiell interesse for vedlikehold, kan tas opp som medlemmer i foreningen med redusert medlems-kontingent og uten stemmerett.

Personer som har gjort en lang og fortjenestefull innsats for foreningen, kan utnevnes til æresmedlemmer. Æresmedlemmer betaler ikke medlemskontingent. Forslag til kandidater kan fremmes av medlemmene til styret. Styret er besluttende instans, og nye æresmedlemmer bekjentgjøres på påkommende Årsmøte.

§ 6 NYE MEDLEMMER
Søknad om medlemskap sendes styret.
Søknaden behandles av foreningens styre på fritt grunnlag.

§ 7 UTMELDING
Ønsker et medlem å tre ut av foreningen, må skriftlig melding sendes til styret 3 måneder før årets utløp. Medlemskapet opphører ved årets utløp.
Medlemskap opphører dersom medlemskontingent ikke er betalt innen 2. gangs oppkrav.
Årsmøtet kan ekskludere et medlem etter forslag fra styret eller medlemmer.
Ekskludering krever minst 2/3 flertall av de avgitte stemmene.

§ 8 ØKONOMI OG ÅRSKONTINGENT
Foreningen styres etter vanlige forretningsmessige prinsipper i henhold til norsk lov.
Foreningens økonomi baserer seg primært på medlemskontingent, utbytte fra driftsselskapet Quality Norway AS (QN) gjennom kurs- og konferansevirksomhet, samt salg og formidling av faglitteratur, -produkter og -kompetanse.
Hvert medlem betaler en årlig kontingent til foreningen som fastsettes av Årsmøtet.

§ 9 STEMMERETT
Hvert medlem har en stemme.
Bedriftsmedlemmer utøver sin stemmerett gjennom en representant, hvis navn skal være oppgitt til styret i forkant av Årsmøtet.

§ 10 ÅRSMØTET
Styret innkaller medlemmer til ordinært Årsmøte som avholdes en gang årlig i perioden 1.3 – 1.6. Det kan dessuten innkalles til Ekstraordinært årsmøte når styret eller minst 1/3 av medlemmene finner det nødvendig.
Varsel om tid og sted for Årsmøtet bekjentgjøres senest 2 måneder før Årsmøtet.
Innkalling til Årsmøtet med saksliste skal sendes medlemmene senest 2 uker før Årsmøtet.

Med saksliste skal følge:

Styrets informasjon om året og regnskap
Forslag til budsjett og medlemskontingent
Valgkomiteens innstilling
Eventuelle forslag til vedtektsendringer
Eventuelle mottatte forslag/saker fra styret og/eller medlemmer
Saker som ønskes behandlet på Årsmøtet, skal være i skriftlig form (brev eller mail) og må være styret i hende senest 6 uker før årsmøtet finner sted.

I alle saker som blir lagt frem for Årsmøtet til avgjørelse, skal det foreligge innstilling fra styret. Styrets innstilling til de respektive saker sendes medlemmene sammen med innkallingen til Årsmøtet. Kun saker som er satt opp på den utsendte sakslisten kan besluttes på Årsmøtet.

Styret kan invitere personer som det anser ønskelig å ha til stede for å informere om og belyse saker som er oppe til behandling på Årsmøtet.

Styreleder leder Årsmøtet inntil møteleder er valgt. Sakslisten på det ordinære Årsmøtet skal inneholde:

Valg av møteleder, referent og 2 representanter utenom styret til å undertegne protokollen.
Gjennomgang av styrets informasjon om foreningens virke i det foregående år
Gjennomgang av revidert regnskap for det foregående år, revisors beretning og godkjennelse av regnskapet og styrets forslag til disponering av overskuddet eller til dekning av eventuelt underskudd.
Godkjennelse av budsjett og medlemskontingent for det følgende år
Valg av styreleder, nestleder, styremedlemmer, varamedlemmer, valgkomite, revisor og eventuelt andre tillitsverv.
Innkomne forslag (forslag som styret eller noen av medlemmene ønsker behandlet på årsmøtet)
Årsmøtet beslutter alle saker med alminnelig stemmeflertall med mindre annet er fastsatt i Vedtektene.

Dersom en stemmeberettiget eller møtelederen krever det, avgjøres sakene ved skriftlig valg.
Ved stemmelikhet har styreleder to stemmer.

For Årsmøtet føres protokoll som undertegnes av 2 valgte representanter.

§ 11 FAGLIG KONFERANSE
I forbindelse med Årsmøtet skal det inviteres til en faglig konferanse.

§ 12 STYRET
Styrets oppgaver er å lede foreningen etter de retningslinjer og rammer Årsmøtet gir, formulere foreningens politikk og strategi på de enkelte aktivitetsområder, forvalte foreningens økonomi og kontrollere virksomhetens i tråd med gjeldende norsk lov og aksepterte etiske retningslinjer.
Styret representerer foreningen utad.

Styrets medlemmer velges på Årsmøtet med en funksjonstid på 2 år, således at tilnærmet halvparten av medlemmene er på valg hvert år.
Foreningens styre skal bestå av minst 5 medlemmer og 2 varamedlemmer.
Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av medlemmene, inklusive varamedlemmer, er til stede, eller gjennom skriftlig fullmakt til annet styremedlem.
Styremedlemmer kan velges blant personlige medlemmer eller personer ansatt hos bedriftsmedlemmene.
Leder velges av Årsmøtet for 1 år av gangen.
Nestleder velges av og blant styrets medlemmer.
Varamedlemmer velges av Årsmøtet for 1 år av gangen.

Varamedlem skal alltid holdes orientert om styrets virksomhet. De skal innkalles til styremøtene, men har kun stemmerett når de opptrer på vegne av fraværende styremedlem.
Dersom et styremedlem trer ut i valgperioden, skal Årsmøtet foreta suppleringsvalg på nytt medlem for resten av funksjonstiden for den som trer ut.
Dersom et styremedlem trer ut av styret i valgperioden, trer en av varemedlemmene inn som fast styremedlem inntil neste Årsmøte.
Styrets vedtak fattes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet teller lederens stemme dobbelt.

Styret holder møter så ofte de foreliggende saker krever det. Styreleder eller dennes stedfortreder innkaller styret til møte med, så vidt mulig, 2 ukes skriftlig varsel.
Saksliste for styremøte skal følge med innkallelsen.

Det føres protokoll fra styrets møter. Protokollen skal godkjennes på det påfølgende styremøte.

§ 13 KOMITEER
Fast komite er valgkomiteen som velges av Årsmøte etter innstilling fra styret.
Andre komiteer/utvalg/grupper kan etableres av styret. Mandat godkjennes av styret.

§ 14 HEDERSPRISER
Foreningen kan utdele hederspriser etter skriftlig innstilling fra styret eller foreningens medlemmer.
Styret beslutter hvilke priser som kan utdeles, fastsetter vilkårene og kriteriene for mottakelse av prisene, beslutter og foretar den formelle utdelingen. Det skal foreligge en skriftlig begrunnelse for pristildelingen.

§ 15 FORENINGENS OPPLØSNING
Eventuell oppløsning av foreningen behandles etter reglene for vedtektsendringer. Vedtaket skal avgjøres ved skriftlig avstemming. En beslutning om oppløsning må, for å være gyldig,

vedtas på 2 påfølgende ordinære Årsmøter. I tilfelle av oppløsning tilfaller foreningens midler Quality Norway (QN).

§ 16 VEDTEKTSENDRINGER
Forslag om endring av vedtektene skal innen 1. februar sendes skriftlig til styret, som kunngjør forslagene for medlemmene og forbereder dette for behandling på førstkommende Årsmøte, eventuelt et Ekstraordinært årsmøte.
Styret og medlemmer med stemmerett på Årsmøtet kan fremme forslag om vedtektsendringer. For vedtektsendringer kreves 2/3 flertall av de avgitte stemmene.

§ 17 ARBEIDSUTVALG, DAGLIG LEDER OG FULLMAKTER
Styreleder, nestleder og et styremedlem utpekt av styret, danner et arbeidsutvalg.

Arbeidsutvalget har som hovedoppgave å støtte styreleder og administrasjonen i forberedelse av saker til styremøter. Arbeidsutvalget kan, etter mandat fra styret, fatte beslutning på vegne av styret. Mandatet skal være skriftlig dokumentert.

Foreningens daglige leder er også styrets sekretær og har møterett i styret og arbeidsutvalget uten stemmerett.

Foreningens styreleder, eller den styret har gitt fullmakt/prokura, forplikter foreningen ved sin underskrift.