

# ÅRSMØTE

Norsk Forening for Vedlikehold (NFV)

Onsdag 19. april 2023 kl. 16.00 – 17.30

På Quality Hotel Olavsgaard, Hvamstubben 11,  
Skjetten

## ÅRSMØTEDOKUMENTASJON

Innkalling/dagsorden

Styrets informasjon om året 2022

Regnskap 2022

Revisors beretning

Budsjett 2023

Vedtektsendringer

Valgkomiteens innstilling

Kontingent 2024

Strategiplan 2023-2025

Handlingsplan 2023

Til  
Medlemmene i NFV

Lysaker, 29. mars 20223

## Innkalling til årsmøte

i Norsk Forening for Vedlikehold

Det vises til tidligere utsendt informasjon om dato for årsmøte. I henhold til vedtektenes § 10 innkalles det herved til årsmøte

**onsdag 19. april 2023 kl. 16.00 – 17.30**

**På Quality Hotel Olavsgaard, Hvamstubben 11, Skjetten**

Votering vil foregå ved håndsopprekking i møtet.

Dagsorden:

1. Valg av møteleder og referent
2. Godkjenning av innkalling og sakliste
3. Valg av to personer til å undertegne protokollen
4. Styrets informasjon om året 2022
5. Regnskap med revisors beretning for 2022
6. Budsjett for 2023
7. Orientering om Strategiplan 2023-2025
8. Orientering om Handlingsplan 2023
9. Forslag til endring av vedtektene
10. Valg
11. Fastsettelse av kontingent for 2024
12. Innkomne forslag
13. Styrets forslag til tid og sted for neste årsmøte

Med vennlig hilsen  
Norsk Forening for Vedlikehold

Stig Aune/s/  
styreleder

Norsk Forening for Vedlikehold  
Årsmøte 19. april 2023  
På Quality Hotel Olavsgaard, Hvamstubben 11, Skjetten

## DAGSORDEN

### **SAK 1. Valg av møteleder og referent**

I henhold til vedtektenes §10 skal det velges møteleder og sekretær/referent.

#### **Forslag til vedtak:**

Styreleder Stig Aune velges til møteleder. Administrasjonsleder Siri Ulvin velges til referent.

#### **VEDTAK:**

### **SAK 2. Godkjenning av innkalling og sakliste**

#### **VEDTAK:**

### **SAK 3. Valg av to representanter til å underskrive protokollen**

I henhold til vedtektenes §10 skal det velges to representanter til å underskrive protokollen. Møteleder vil foreslå to personer som er til stede på møtet.

#### **Forslag til vedtak:**

Møteleders forslag til personer til å underskrive protokollen vedtas.

#### **VEDTAK:**

### **SAK 4. Styrets informasjon om året 2022**

Styrets informasjon om 2022 inkludert regnskap er vedlagt.

#### **VEDTAK:**

### **SAK 5. Regnskap med revisors beretning for 2022**

Styrets informasjon om 2022 inkludert regnskap er vedlagt.

#### **VEDTAK:**

### **SAK 6. Budsjett for 2023**

NFVs budsjett for 2023 er vedlagt.

#### **VEDTAK:**

### **SAK 7. Orientering om strategiplan 2023-2025**

Strategiplan 2023-2025 er vedlagt.

**VEDTAK:**

### **SAK 8. Orientering om Handlingsplan 2023**

Styreleder Stig Aune vil orientere om Handlingsplan 2023.

**VEDTAK:**

### **SAK 9. Forslag til endring av vedtektene**

Gjeldende vedtekter for NFV er vedlagt.

I forbindelse med at NFV har flyttet, så må NFVs vedtekter endres:

#### **§2 Lokalisering**

Endres fra:

Foreningen har sitt sekretariat i Bærum, hvor foreningen har sitt verneing.

Endres til:

Foreningen har sitt sekretariat i Oslo, hvor foreningen har sitt verneing.

Styret har, i forbindelse med strategiplanarbeidet, justert foreningens visjon og formål.

Det foreslås derfor følgende endring:

#### **§3 Formål**

Visjon

Endres fra:

Norsk Forening for Vedlikehold (NFV) skal bidra til vedlikehold som gir verdi, slik at norsk næringsvirksomhet er bærekraftig og konkurransedyktig.

Endres til:

Vedlikehold som gir verdi.

Formål

Endres fra:

NFV skal være en anerkjent formidler av kunnskap og praktiske løsninger for næringens nåværende og fremtidige forretningsmessige utfordringer gjennom å formidle ny teknologi og moderne, tilpassede løsninger.

Endres til:

NFV skal være en anerkjent forening for formidling og deling av kunnskap om vedlikehold.

## **Forslag til vedtak:**

Vedtektenes §2 og §3 endres til

### §2 Lokalisering

Foreningen har sitt sekretariat i Oslo, hvor foreningen har sitt verneing.

### §3 Formål

Visjon

Vedlikehold som gir verdi.

Formål

NFV skal være en anerkjent forening for formidling og deling av kunnskap om vedlikehold.

## **VEDTAK:**

## **SAK 10. Valg**

### **Valgkomiteen har bestått av:**

Leder: Bjørn Bjørnholdt, Bjørn Bjørnholdt rådgivende ingeniør

Medlem: May Elin Frøyland, Elkem ASA

Medlem: Erik Østby, DNV AS

### **Styre**

Valgkomiteens innstilling til styre for NFV 2023-2024:

Valgkomiteen har i sitt arbeid hatt flere teams-møter, noen telefonsamtaler, samt e-postkorrespondanse. Det har vært en del utfordringer i år, siden det var tre medlemmer som har valgt å ikke fortsette. Stig Aune som styreleder, Roy Johnsen som styremedlem og Konrad Palmer som varamedlem. Vi har hatt en del kandidater, og vi har hatt synspunkter med å kunne ha to personer fra samme firma i styret. Vi har også økt andelen kvinner som vil gi en god fordeling i styret. Vi mener å ha funnet en bra sammensetting med god kompetanse. Så etter en del frem og tilbake, har vi kommet frem til følgende sammensetting av de som er på valg i Norsk Forening for Vedlikehold.

### **Følgende personer er på valg på årsmøtet 2023:**

Styreleder: Stig Aune, OKEA ASA

Styremedlem: Per Schjølberg, NTNU Institutt for maskinteknikk og produksjon

Styremedlem: Roy Johnsen, NTNU Institutt maskinteknikk og produksjon

Styremedlem: Fahad Rehman, Elkem ASA

Styremedlem: Sverre Iver Aastorp, Avinor AS

Varamedlem: Konrad Palmer, Oslo kommune renovasjons- og gjenvinningsetaten

Varamedlem: Mina Bjerke, Elkem ASA

### **Følgende personer er IKKE på valg på årsmøtet 2023:**

Styremedlem: Jan Helge Førde, Ewos AS

Styremedlem: Nils Martin Rugsveen, Equinor ASA

Styremedlem: Ann Synnøve Øygård, Hydro Aluminium AS

**Valgkomiteens enstemmige innstilling til årsmøtet 2023:**

Styreleder:	Fahad Rehman, Elkem ASA <i>velges for to år som styremedlem og for ett år som styreleder</i>
Styremedlem:	Per Schjølberg, NTNU Institutt for maskinteknikk og produksjon <i>velges for to år som styremedlem</i>
Styremedlem:	Sverre Iver Aastorp, Avinor AS <i>velges for to år som styremedlem</i>
Styremedlem:	Mina Bjerke, Elkem ASA <i>velges for to år som styremedlem</i>
Styremedlem:	Katrine Dretvik Sandbakk, Aker BP ASA <i>velges for to år som styremedlem</i>
Varamedlem:	Sondre Løken, DNV AS <i>velges for ett år som varamedlem</i>
Varamedlem:	Torgeir Nodland, Titania AS <i>velges for ett år som varamedlem</i>

**Etter valgkomiteens innstilling kan styrets sammensetning bli slik etter årsmøtet 2023:**

Styreleder:	Fahad Rehman, Elkem ASA	På valg i 2024 som styreleder og i 2025 som styremedlem
Styremedlem:	Per Schjølberg, NTNU Institutt for maskinteknikk og produksjon	På valg i 2025
Styremedlem:	Jan Helge Førde, Ewos AS avd. Florø	På valg i 2024
Styremedlem:	Nils Martin Rugsveen, Equinor ASA	På valg i 2024
Styremedlem:	Ann Synnøve Øygård, Hydro Aluminium AS	På valg i 2024
Styremedlem:	Sverre Iver Aastorp, Avinor AS	På valg i 2025
Styremedlem:	Mina Bjerke, Elkem ASA	På valg i 2025
Styremedlem:	Katrine Dretvik Sandbakk, Aker BP ASA	På valg i 2025
Varamedlem:	Sondre Løken, DNV AS	På valg i 2024
Varamedlem:	Torgeir Nodland, Titania AS	På valg i 2024

Oslo, 22. februar 2023

Bjørn Bjørnholdt  
Sign.

May Elin Frøyland  
Sign.

Erik Østby  
Sign.

Styreleder i NFV lokallag Vest er i henhold til vedtektene observatør i styret. Dette er for tiden Knut Vindenes.

**Forslag til vedtak:**

Styreleder:	Fahad Rehman, Elkem ASA <i>velges for to år som styremedlem og for ett år som styreleder</i>
Styremedlem:	Per Schjølberg, NTNU Institutt for maskinteknikk og produksjon <i>velges for to år som styremedlem</i>
Styremedlem:	Sverre Iver Aastorp, Avinor AS <i>velges for to år som styremedlem</i>
Styremedlem:	Mina Bjerke, Elkem ASA <i>velges for to år som styremedlem</i>
Styremedlem:	Katrine Dretvik Sandbakk, Aker BP ASA <i>velges for to år som styremedlem</i>
Varamedlem:	Sondre Løken, DNV AS <i>velges for ett år som varamedlem</i>
Varamedlem:	Torgeir Nodland, Titania AS <i>velges for ett år som varamedlem</i>

**VEDTAK:****Valgkomité**

Styrets innstilling på valgkomité for 2023-2024:  
Leder May Elin Frøyland, Elkem ASA

Medlem Bjørn Bjørnholdt, Bjørn Bjørnholdt rådgivende ingeniør  
Medlem Arnt Johnsen, Hydro Aluminium AS

**VEDTAK:**

**Revisor**

Styrets innstilling til revisor for 2023-2024:

Valg av revisor er regulert gjennom NFVs sekretariatsavtale med Quality Norway.  
Quality Norway har avtaler om revisjon for alle eierforeningene med BDO.

**Forslag til vedtak:**

Øyvind Hjemgård, BDO, velges som revisor.

**VEDTAK:**

**SAK 11. Fastsettelse av kontingent for 2024**

Styret foreslår at medlemskontingenten for bedrifter og personlige medlemmer justeres i tråd med konsumprisindeks. Pensjonistmedlemmer og studentmedlemmer får uendret kontingent.

**Forslag til vedtak:**

Medlemskontingent for NFV 2024 skal være:

Bedriftsmedlemskap	kr 6.400, - pr år
Personlig medlemskap	kr 1.700, - pr år
Pensjonistmedlemmer	kr 310,- pr år
Studenter	kr 0,- pr år

**VEDTAK:**

**SAK 12. Innkomne forslag**

I henhold til vedtektenes §10 må saker som ønskes behandlet på årsmøtet være styret i hende senest 6 uker før årsmøtet finner sted.

Det er ikke innkommet noen forslag.

**VEDTAK:**

**SAK 13. Styrets forslag til tid og sted for neste årsmøte**

Styret ønsker å be om fullmakt fra årsmøtet til å utpeke tid og sted for årsmøtet 2024.

**Forslag til vedtak:**

Styret gis fullmakt til å utpeke tid og sted for årsmøtet 2024.

**VEDTAK:**

## NFVs budsjett for 2023



## Norsk Forening for Vedlikehold - Budsjett 2023

		BUDSJETT 2022	RESULTAT 2022	BUDSJETT 2023
<b>KONTO</b>				
3100-3110	Medlemskontingenter	983 740	1 028 994	1 116 930
3130	NFV årsmøte og tilhørende fagdag	-	-	-
3150	Opplæringsmaterieell (bøker etc.)	5 000	-	-
3160	Inntekter annonsesalg web	35 000	40 000	45 000
3900-3901	Renter	12 000	48 515	45 000
<b>SUM INNTEKTER</b>		<b>1 035 740</b>	<b>1 117 509</b>	<b>1 206 930</b>
<b>KONTO</b>				
4000	Adm.- og sekr.tjenester - (ressurser i hht sekretariatsavtale)	403 320	403 320	427 100
4003	Regnskap og økonomitjenester	34 680	36 448	36 700
4010	Revisjon	32 300	18 331	34 200
4020	Styrets utgifter inkludert strategiarbeid	300 000	92 257	200 000
4021	Leie av tjenester (eksterne tjenester)	30 000	-	30 000
4022	Produktutvikling (kurs og konferanser)	250 000	100 285	100 000
4031	Medlemsmøter og tilsvarende arrangement	90 000	31 200	50 000
4032	Nordisk og internasjonal motedeltagelse (bl.a. EFNMS-møter)	40 000	19 337	30 000
4040	Markedsmaterieell (fysiske ting som flyers, roll ups, brosjyrer etc)	10 000	8 500	10 000
4043	Markedsaktiviteter (SoMe, annonser o.l. - markedsføre NFV)	60 000	73 750	50 000
4041	Web og sosiale medier (lisenser, driftskost)	6 000	12 235	10 000
4042	Medlemsbladet "Maintworld"	80 000	39 099	50 000
4050	Kontingent i andre foreninger (bl.a. EFNMS)	15 000	11 217	15 000
4055	Avskrevet kontingent	10 400	-	6 000
4060	Prosjekter definert av styret gjennom året	100 000	-	50 000
4061	Prosjekt - teknisk løsning for nfv.no	-	55 688	-
4062	Prosjekt - jubileumsmarkering/konferanse 27.9.22	-	42 547	-
4063	Prosjekt - engasjement/prosjektavtale med Per S.	-	159 750	250 000
40xx	Prosjekt - ny NFV logo, profil og profilmanual	-	-	130 000
4090	Diverse kostnader	5 000	6 674	5 000
4091	Kostnader forbundet med drift av lokale nettverk	50 000	-	50 000
<b>SUM UTGIFTER</b>		<b>1 516 700</b>	<b>1 110 638</b>	<b>1 534 000</b>
<b>RESULTAT</b>		<b>-480 960</b>	<b>6 871</b>	<b>-327 070</b>



Norsk Forening for Vedlikehold

## **Strategi 2023 – 2025**

Vedtatt på styremøte 2. mars 2023

### Visjon

Vedlikehold som gir verdi

### Formål

NFV skal være en anerkjent forening for formidling og deling av kunnskap om vedlikehold

### Identifiserte problemstillinger / gap (nåsituasjon)

- Vi har en stabil medlemsmasse, men ønsker å bli flere
- Representasjon fra medlemsbedriftene inkluderer ikke de som må overbevises dersom vi skal nå visjonen
- Våre tilbud rettes i stor grad mot tekniske fagpersoner. Vi ønsker i større grad å nå ut til flere relevante roller, for eksempel selskapets ledelse, produksjonssjefer og økonomimiljø
- Det er høy takt på omstilling og teknologiutvikling med dertil hørende nye kompetansebehov

### Mål 2025

- Øke antall bedriftsmedlemmer med netto 10 medlemmer hvert år i strategiperioden
- Øke totalt antall deltakere på kurs og konferanser med 10 prosent pr. år i perioden
- Medlemsmøter minst fem ganger pr. år med gjennomsnittlig 65 påmeldte
- Akkrediterte WCM-kurs: 20 deltakere i snitt pr. kurs fra 2023, 10 prosent økning pr. år i strategiperioden

## Norsk Forening for vedlikehold

### Vedtekter

Vedtektene ble vedtatt på NFVs årsmøte 7.05.2001, og sist revidert på årsmøte 29.03.2022.

#### § 1 NAVN

Foreningens navn er Norsk Forening for Vedlikehold (NFV).

#### § 2 LOKALISERING

Foreningen har sitt sekretariat i Bærum, hvor foreningen har sitt verneing.

#### § 3 FORMÅL

Visjon

Norsk Forening for Vedlikehold (NFV) skal bidra til vedlikehold som gir verdi, slik at norsk næringsvirksomhet er bærekraftig og konkurransedyktig

Formål

NFV skal være en anerkjent formidler av kunnskap og praktiske løsninger for næringens nåværende og fremtidige forretningsmessige utfordringer gjennom å formidle ny teknologi og moderne, tilpassede løsninger.

#### § 4 ORGANISASJON

Foreningens høyeste myndighet er Årsmøtet. Foreningen ledes av et styre, jmf. § 12, som velges blant medlemmene med stemmerett på Årsmøtet.

Foreningens sekretariat er Quality Norway (QN).

#### § 5 MEDLEMSKAP

Bedriftsmedlemskap:

Private og offentlige bedrifter, virksomheter og organisasjoner med interesse av å utvikle og fremme vedlikehold og vedlikeholdsstyring i tråd med foreningens formål.

Bedriftsmedlemmene utpeker en navngitt person som hovedkontakt mot NFV.

Personlige medlemmer:

Personer med interesse av å utvikle og fremme vedlikehold og vedlikeholdsstyring i tråd med foreningens formål.

Andre medlemmer:

Studenter som gjennomfører utdanning innenfor fagområdet, samt pensjonister med spesiell interesse for vedlikehold, kan tas opp som medlemmer i foreningen med redusert medlemskontingent og uten stemmerett.

Personer som har gjort en lang og fortjenestefull innsats for foreningen, kan utnevnes til æresmedlemmer. Æresmedlemmer betaler ikke medlemskontingent. Forslag til kandidater kan fremmes av medlemmene til styret. Styret er besluttsende instans, og nye æresmedlemmer bekjentgjøres på påkommende Årsmøte.

#### § 6 NYE MEDLEMMER

Søknad om medlemskap sendes styret.

Søknaden behandles av foreningens styre på fritt grunnlag.

#### § 7 UTMELDING

Ønsker et medlem å tre ut av foreningen, må skriftlig melding sendes til styret 3 måneder før årets utløp. Medlemskapet opphører ved årets utløp.

Medlemskap opphører dersom medlemskontingent ikke er betalt innen 2. gangs oppkrav.

Årsmøtet kan ekskludere et medlem etter forslag fra styret eller medlemmer.  
Ekskludering krever minst 2/3 flertall av de avgitte stemmene.

#### § 8 ØKONOMI OG ÅRSKONTINGENT

Foreningen styres etter vanlige forretningsmessige prinsipper i henhold til norsk lov.  
Foreningens økonomi baserer seg primært på medlemskontingent, utbytte fra driftsselskapet Quality Norway AS (QN) gjennom kurs- og konferansevirksomhet, samt salg og formidling av faglitteratur, -produkter og -kompetanse.  
Hvert medlem betaler en årlig kontingent til foreningen som fastsettes av Årsmøtet.

#### § 9 STEMMERETT

Hvert medlem har en stemme.  
Bedriftsmedlemmer utøver sin stemmerett gjennom en representant, hvis navn skal være oppgitt til styret i forkant av Årsmøtet.

#### § 10 ÅRSMØTET

Styret innkaller medlemmer til ordinært Årsmøte som avholdes en gang årlig i perioden 1.3 – 1.6. Det kan dessuten innkalles til Ekstraordinært årsmøte når styret eller minst 1/3 av medlemmene finner det nødvendig.  
Varsel om tid og sted for Årsmøtet bekjentgjøres senest 2 måneder før Årsmøtet.  
Innkalling til Årsmøtet med sakliste skal sendes medlemmene senest 2 uker før Årsmøtet.

Med sakliste skal følge:

Styrets informasjon om året og regnskap  
Forslag til budsjett og medlemskontingent  
Valgkomiteens innstilling  
Eventuelle forslag til vedtektsendringer  
Eventuelle mottatte forslag/saker fra styret og/eller medlemmer  
Saker som ønskes behandlet på Årsmøtet, skal være i skriftlig form (brev eller mail) og må være styret i hende senest 6 uker før årsmøtet finner sted.

I alle saker som blir lagt frem for Årsmøtet til avgjørelse, skal det foreligge innstilling fra styret. Styrets innstilling til de respektive saker sendes medlemmene sammen med innkallingen til Årsmøtet. Kun saker som er satt opp på den utsendte saklisten kan besluttes på Årsmøtet.

Styret kan invitere personer som det anser ønskelig å ha til stede for å informere om og belyse saker som er oppe til behandling på Årsmøtet.

Styreleder leder Årsmøtet inntil møteleder er valgt. Saklisten på det ordinære Årsmøtet skal inneholde:

Valg av møteleder, referent og 2 representanter utenom styret til å undertegne protokollen.  
Gjennomgang av styrets informasjon om foreningens virke i det foregående år  
Gjennomgang av revidert regnskap for det foregående år, revisors beretning og godkjenning av regnskapet og styrets forslag til disponering av overskuddet eller til dekning av eventuelt underskudd.  
Godkjenning av budsjett og medlemskontingent for det følgende år  
Valg av styreleder, nestleder, styremedlemmer, varamedlemmer, valgkomite, revisor og eventuelt andre tillitsverv.  
Innkommne forslag (forslag som styret eller noen av medlemmene ønsker behandlet på årsmøtet)  
Årsmøtet beslutter alle saker med alminnelig stemmeflertall med mindre annet er fastsatt i Vedtektene.

Dersom en stemmeberettiget eller møtelederen krever det, avgjøres sakene ved skriftlig valg. Ved stemmelikhet har styreleder to stemmer.  
For Årsmøtet føres protokoll som undertegnes av 2 valgte representanter.

#### § 11 FAGLIG KONFERANSE

I forbindelse med Årsmøtet skal det inviteres til en faglig konferanse.

#### § 12 STYRET

Styrets oppgaver er å lede foreningen etter de retningslinjer og rammer Årsmøtet gir, formulere foreningens politikk og strategi på de enkelte aktivitetsområder, forvalte foreningens økonomi og kontrollere virksomhetens i tråd med gjeldende norsk lov og aksepterte etiske retningslinjer.

Styret representerer foreningen utad.

Styrets medlemmer velges på Årsmøtet med en funksjonstid på 2 år, således at tilnærmet halvparten av medlemmene er på valg hvert år.

Foreningens styre skal bestå av minst 5 medlemmer og 2 varamedlemmer.

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av medlemmene, inklusive varamedlemmer, er til stede, eller gjennom skriftlig fullmakt til annet styremedlem.

Styremedlemmer kan velges blant personlige medlemmer eller personer ansatt hos bedriftsmedlemmene.

Leder velges av Årsmøtet for 1 år av gangen.

Nestleder velges av og blant styrets medlemmer.

Varamedlemmer velges av Årsmøtet for 1 år av gangen.

Varamedlem skal alltid holdes orientert om styrets virksomhet. De skal innkalles til styremøtene, men har kun stemmerett når de opptrer på vegne av fraværende styremedlem. Dersom et styremedlem trer ut i valgperioden, skal Årsmøtet foreta suppleringsvalg på nytt medlem for resten av funksjonstiden for den som trer ut.

Dersom et styremedlem trer ut av styret i valgperioden, trer en av varamedlemmene inn som fast styremedlem inntil neste Årsmøte.

Styrets vedtak fattes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet teller lederens stemme dobbelt.

Styret holder møter så ofte de foreliggende saker krever det. Styreleder eller dennes stedfortreder innkaller styret til møte med, så vidt mulig, 2 ukes skriftlig varsel.

Saksliste for styremøte skal følge med innkallelsen.

Det føres protokoll fra styrets møter. Protokollen skal godkjennes på det påfølgende styremøte.

#### § 13 KOMITEER

Fast komite er valgkomiteen som velges av Årsmøte etter innstilling fra styret.

Andre komiteer/utvalg/grupper kan etableres av styret. Mandat godkjennes av styret.

#### § 14 HEDERSPRISER

Foreningen kan utdele hederspriser etter skriftlig innstilling fra styret eller foreningens medlemmer.

Styret beslutter hvilke priser som kan utdeles, fastsetter vilkårene og kriteriene for mottakelse av prisene, beslutter og foretar den formelle utdelingen. Det skal foreligge en skriftlig begrunnelse for pristildelingen.

## § 15 FORENINGENS OPPLØSNING

Eventuell oppløsning av foreningen behandles etter reglene for vedtektsendringer. Vedtaket skal avgjøres ved skriftlig avstemming. En beslutning om oppløsning må, for å være gyldig, vedtas på 2 påfølgende ordinære Årsmøter. I tilfelle av oppløsning tilfaller foreningens midler Quality Norway (QN).

## § 16 VEDTEKTSENDRINGER

Forslag om endring av vedtektene skal innen 1. februar sendes skriftlig til styret, som kunngjør forslagene for medlemmene og forbereder dette for behandling på førstkommande Årsmøte, eventuelt et Ekstraordinært årsmøte.

Styret og medlemmer med stemmerett på Årsmøtet kan fremme forslag om vedtektsendringer. For vedtektsendringer kreves 2/3 flertall av de avgitte stemmene.

## § 17 ARBEIDSUTVALG, DAGLIG LEDER OG FULLMAKTER

Styreleder, nestleder og et styremedlem utpekt av styret, danner et arbeidsutvalg.

Arbeidsutvalget har som hovedoppgave å støtte styreleder og administrasjonen i forberedelse av saker til styremøter. Arbeidsutvalget kan, etter mandat fra styret, fatte beslutning på vegne av styret. Mandatet skal være skriftlig dokumentert.

Foreningens daglige leder er også styrets sekretær og har møterett i styret og arbeidsutvalget uten stemmerett.

Foreningens styreleder, eller den styret har gitt fullmakt/prokura, forplikter foreningen ved sin underskrift.

## §18 LOKALLAG

Hva er et lokallag

En samling av NFV medlemsbedrifter og personlige medlemmer i et definert geografisk område.

Et lokallag er laveste nivå av selvstendig, demokratisk enhet i organisasjonen. Lokallaget skal ha minst 5 betalende medlemmer. NFV-medlemmer i lokallagets geografiske område må aktivt velge å være en del av lokallaget. Lokallaget skal ha aktiviteter i tråd med vedtekter og formål for NFV nasjonalt.

### Forutsetninger

Etablering av det enkelte lokallag i NFV skal skje i henhold til NFVs vedtekter, og skal i hvert enkelt tilfelle godkjennes av styret i NFV. På samme måte kan styret vedta nedlegging av lokallag i NFV.

Medlemmer i lokallag må være godkjente medlemsbedrifter i NFV (herunder betale årlig medlems-kontingent til NFV og må forholde seg til NFVs til enhver tid gjeldende vedtekter, visjon, formål og strategiplaner på samme måte som medlemmer i andre regioner i landet).

Ved divergens mellom NFVs strategiplaner og lokallagets, så skal alltid NFVs strategier være gjeldende.

Navn på lokallaget skal alltid være NFV lokallag xxx, hvor xxx beskriver det geografiske området som lokallaget dekker. Lokallaget skal i alle sammenhenger benytte NFVs logo, men kan i tillegg benytte en lokallagslogo som skal godkjennes av NFV.

Lokallagets styreleder eller stedfortreder har møterett som observatør og aktiv bidragsyter i NFV-styret, men ikke stemmerett. Dette gjelder i alle sammenhenger der NFV-styret møtes, herunder strategisamlinger. Dersom lokallagets styreleder velges inn som vanlig styremedlem i NFVs styre, så ivaretar denne personen også lokallagets observatørrolle.

#### Lokallagets årsmøte og styre

Lokallaget skal ha eget årsmøte og eget styre. Styret og valgkomité velges på lokallagets årsmøte. NFV-medlemmer som har betalt årskontingent og som er medlemmer av lokallaget har stemmerett på lokallagets årsmøte, og det er kun medlemmer av NFV som kan velges inn i lokallagets styre og som medlemmer av valgkomité.

Innkalling og oppfølging av lokallagets årsmøte følger samme retningslinjer som for NFV sentralt og definert i NFVs vedtekter. Lokallaget følger vedtekter som vedtatt for NFV sentralt. Lokallaget skal velge sitt styre, bestående av 3-7 personer og 2 varamedlemmer avhengig av størrelse på lokallaget og lokalt behov for antall personer i styret. Valgkomité skal bestå av 3 personer.

#### Økonomi

Midler til ekstern forening/organisasjon som ønsker å bli et NFV lokallag overføres til NFV.

Penger blir tilgjengelig for lokallaget gjennom budsjettmidler definert årlig i NFVs budsjetter og følges opp gjennom NFVs regnskapsavslutninger og tilhørende presentasjoner, diskusjoner og vedtak.